

INVITACIÓN PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA No. 01-2023

Respuestas y publicación a las observaciones de estudios los previos

Cuyo objeto es: *“Prestación de servicios profesionales de mantenimientos preventivos y correctivos para los equipos de cómputo, impresión, escaneó, comunicaciones y otros del Consejo Profesional de Administración de Empresas.”*

Que de acuerdo al numeral 1.9 Cronograma de la invitación, ítem Respuestas y publicación a las observaciones de estudios los previos (Estudios previos definitivos), se procede a dar respuesta a las observaciones presentadas por los interesados, así:

1. COMUNICACIONES E INFORMÁTICA 29/09/2023:

Observación 1:

“Se tiene destinado un número de mantenimientos preventivos durante el año, teniendo en cuenta que el pago es trimestral, es de resaltar que la propuesta económica hace referencia a cotizar la cantidad de equipos para el mto, mas no la cantidad de mantenimientos preventivos que requiera la entidad durante el año de ejecución. (Errores de redacción y ortografía de la fuente)”

Respuesta:

En el numeral 2.1 **“Mantenimientos preventivos y correctivos requeridos”** del anexo No 3 Requisitos técnicos, se describe la cantidad de mantenimientos preventivos y correctivos que se requieren. Los mantenimientos preventivos se solicitarán durante el año de vigencia del contrato.

(...)

EQUIPOS DE ESCRITORIO Y PORTÁTILES			
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Marca y Arquitectura	Modelo
2	3	Dell / Escritorio, All-in-One	Dell Optiplex 3090, Dell OptiPlex 7460, Dell OptiPlex 778
	4	Lenovo, HP / Portatil	Tinkpad L13 Yoga Tipo 20R6, HP PROBOOK 455 G5, HP Laptop 14-cf1044la, Tinkpad L460

IMPRESORAS Y ESCÁNERES			
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Marca	Modelo
2	1	Impresora Samsung	Xpress M2020W
	2	Escáner Kodak	i2620
	1	Escáner Avisión	FF-1902B
	2	Impresora Kyocera	Ecosys M3655ind
	1	Impresora Epson	B581A

EQUIPOS DE RED		
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Modelo
1	1	Revisión estado de la red, Rotulación de puntos puestos de trabajo y patch cord, peinado, organización del rack, limpieza.
0	1	Revisión y mantenimiento del servidor Planta Telefónica Server Proliant Microserver – Elastik 2.4

TELÉFONOS FIJOS			
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Marca	Modelo
0	3	GrandStream	GPX1400, GPX1620, GXP2120

CÁMARAS WEB			
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Marca	Modelo
0	3	OneScreen Cámara Web	H.264

(...)

A su vez, en la propuesta económica se listan las cantidades de mantenimientos preventivos y correctivos que se requieren.

Observación 2.

“En los estudios hace referencia a que en caso de requerirse repuestos estos se cotizan previamente para aprobación por parte del supervisor, dentro del rubro establecido se cuanta con rubro para los repuestos que se requieran, teniendo en cuenta que no se establece dentro de los estudios la forma como se facturaran dichos repuestos de ser aprobados? (Errores de redacción y ortografía de la fuente)”

Respuesta:

Dentro del presupuesto fijado para mantenimientos correctivos y preventivos por parte del CPAE se tuvo en cuenta esta necesidad, por lo tanto, el CPAE cuenta con los recursos económicos para adquirir repuestos. Cabe aclarar que los recursos son finitos. Sin embargo, estos serán plenamente evaluados por el supervisor y este será quien apruebe o no la necesidad de la solicitud.

Dado que la adquisición de los recursos es a demanda, el CPAE pagará la factura según el acuerdo al que se llegue con el proveedor. No necesariamente se pagará trimestralmente.

Es de aclarar que en caso de que el supervisor apruebe la necesidad y se requiera algún tipo de repuesto, el proveedor deberá radicar la factura al CPAE con la discriminación de cada uno de los repuestos requeridos y el valor unitario cobrado y el valor total facturado. Así mismo, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral y parafiscales.

Todas las demoras que se originen por la presentación inadecuada o inoportuna de los documentos de cobro y sus soportes, serán responsabilidad del contratista, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Lo mismo se predicará cuando el contratista no elabore y presente oportunamente los respectivos documentos de cobro.

De conformidad a lo relacionado anteriormente se genera adenda sobre la modificación y adición del numeral 1.8 “Forma de Pago” de los estudios previos, así:

“1.8 FORMA DE PAGO

El Consejo Profesional de Administración de Empresas, pagará al contratista el valor de los servicios contratados de la siguiente forma, 4 pagos trimestrales conforme a los mantenimientos preventivos y correctivos consumidos llevados en cada uno de los trimestres.

Para tal efecto, el contratista deberá allegar la respectiva factura o documento equivalente con la discriminación de cada una de las entregas realizadas y el valor unitario cobrado y el valor total facturado. Así mismo, el contratista deberá acreditar que se encuentra al día en el pago de aportes relativos al sistema de seguridad social integral y parafiscales.

Todas las demoras que se originen por la presentación inadecuada o inoportuna de los documentos de cobro y sus soportes, serán responsabilidad del contratista, quien no tendrá por ello derecho al pago de intereses o compensación de ninguna naturaleza. Lo mismo se

predicará cuando el contratista no elabore y presente oportunamente los respectivos documentos de cobro.

Parágrafo. En caso de que alguno de los mantenimientos en el desarrollo del objeto contractual requiera, partes o repuestos, el proveedor enviará una cotización del tiempo y/o partes y repuestos necesarios para dejar operativo el equipo. A esta cotización se le hará un estudio de viabilidad técnica y económica por parte del CPAE a través del supervisor del contrato, con el fin de determinar si es viable o no con la debida justificación. Para dicho efecto y en caso de determinarse como aprobada la solicitud, el proveedor deberá radicar la factura en los términos del presente numeral y será cancelada de conformidad con su radicación.

Dado que la adquisición de los recursos es a demanda, el CPAE pagará la factura según el acuerdo al que se llegue con el proveedor. No necesariamente se pagará trimestralmente.

2. WONDERTECH BUSINESS 4/10/2023:

Observación No 1.

“PLAZO DE EJECUCIÓN: El presente contrato tendrá un plazo de ejecución de un (1) año contado a partir de la aprobación de la garantía solicitada y expedición del registro presupuestal.

Amablemente solicitamos a la entidad aclara dentro del plazo de ejecución del contrato cuantos mantenimientos se deben ejecutar durante el año”.

Respuesta:

En el numeral 2.1 **“Mantenimientos preventivos y correctivos requeridos”** del anexo No 3 Requisitos técnicos, se describe la cantidad de mantenimientos preventivos y correctivos que se requieren. Los mantenimientos preventivos se solicitarán durante el año de vigencia del contrato.

(...)

EQUIPOS DE ESCRITORIO Y PORTÁTILES			
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Marca y Arquitectura	Modelo
2	3	Dell / Escritorio, All-in-One	Dell Optiplex 3090, Dell OptiPlex 7460, Dell OptiPlex 778
	4	Lenovo, HP / Portatil	Tinkpad L13 Yoga Tipo 20R6, HP PROBOOK 455 G5, HP Laptop 14-cf1044la, Tinkpad L460

IMPRESORAS Y ESCÁNERES			
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Marca	Modelo
2	1	Impresora Samsung	Xpress M2020W
	2	Escáner Kodak	i2620
	1	Escáner Avisión	FF-1902B
	2	Impresora Kyocera	Ecosys M3655ind
	1	Impresora Epson	B581A

EQUIPOS DE RED		
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Modelo
1	1	Revisión estado de la red, Rotulación de puntos puestos de trabajo y patch cord, peinado, organización del rack, limpieza.
0	1	Revisión y mantenimiento del servidor Planta Telefónica Server Proliant Microserver – Elastik 2.4

TELÉFONOS FIJOS			
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Marca	Modelo
0	3	GrandStream	GPX1400, GPX1620, GXP2120

CÁMARAS WEB			
Mantenimientos Correctivos	Mantenimientos Preventivos	Marca	Modelo
0	3	OneScreen Cámara Web	H.264

(...)

A su vez, en la propuesta económica se listan las cantidades de mantenimientos preventivos y correctivos que se requieren.

Observación No 2

“OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA: se solicita; 11. Constituir las garantías que avalan el cumplimiento de las obligaciones surgidas del proceso contractual. 12. Ampliar o modificar la vigencia de las garantías en los eventos en que conforme a la Ley se lo solicite el CONSEJO PROFESIONAL

Revisando los Pliegos no se identifican las garantías que se deben constituir, por lo anterior solicitamos a la entidad que por favor aclare si se van a solicitar garantías y de ser así por favor indicar qué garantías, los tiempos y porcentajes de estas.”

Respuesta:

El proponente seleccionado deberá constituir dentro de los tres (3) días hábiles siguientes a la fecha de suscripción y remisión del contrato, una garantía única a favor del Consejo Profesional de Administración de Empresas, NIT 800142286-0, que deberá cubrir los siguientes amparos:

Las garantías y valores son los siguientes:

Clase de amparo	Porcentaje asegurado	Vigencia
Cumplimiento	20%	Vigencia igual a la del plazo de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.
Calidad del servicio	20%	Vigencia igual al término de ejecución del contrato y cuatro (4) meses más.

Expirado el término señalado por parte del proponente seleccionado, en silencio, se entenderá que ha desistido de su selección, y se efectuará la aprobación del siguiente proyecto en la lista de elegibles.

De conformidad con lo relacionado anteriormente se genera adenda sobre la modificación de los estudios y se adiciona el numeral 6.20 “Garantías”.

Nota. Las modificaciones se generan a través de Adenda No. 1.

Dado en Bogotá D.C., a los cinco (5) días del mes de octubre de dos mil veintitrés (2023).

CONSEJO PROFESIONAL DE ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS –CPAE